**Приложение №2**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**ЗА РЕГИСТРАЦИЯ ПО ЗАКОНА ЗА ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР**

Подписаният: …………………………………………………………………......................

*(трите имена)*

Данни по документ за самоличност..............................................

(*номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на ………………………………………………………………………..

*(длъжност)*

на …………………………………………..………………………………………, участник в

(*наименование на юридическото лице*)

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Представляваният от мен участник е регистриран по Закона за Търговския регистър и неговият единен идентификационен код (ЕИК) е: ......................................

Дата: ................2015 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................

(подпис, печат)

**Приложение №3**

# ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

# НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

**ДО**

**Дирекция за национален строителен контрол**

**Бул. „Христо Ботев” 47**

**гр. София**

**Уважаеми Дами и Господа,**

 След запознаване с документацията за участие в публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“** ние:

От ……………………………………………………………………………………………………

/изписва се името на Участника/

………………………………………………………………………………………………………..

/номер по съдебния регистър/ / ЕИК/

………………………………………………………………………………………………………..

/адрес по регистрация/

Ангажирамe се да изпълним настоящата обществена поръчка за почистване на административните сгради на ДНСК при спазване на изискванията от приложената Спецификация, при следните условия:

1. Брой персонал, ангажиран с изпълнението на поръчката:…………………… бр.
2. Използвани хигиенни материали при изпълнението на поръчката ще бъдат:
	1. за почистване на санитарни помещения - ………………………
	2. за почистване на подови настилки - …………………………
	3. за почистване на бюра, етажерки и первази - …………………………
	4. течен сапун - ………………………………….
	5. тоалетна хартия - ……………………………………..
	6. ……………………………………………
3. Използвано техническо оборудване при изпълнението на поръчката ще бъде:
	1. за почистване на санитарни помещения - ………………………
	2. за почистване на подови настилки - …………………………
	3. за почистване на бюра, етажерки и первази - …………………………
	4. за почистване на прозорци и врати - ……………………………………
	5. …………………………….
4. Часови пояс за изпълнението на дейностите по поръчката: от…………...до…….……часа.
5. Предложения за процедура за отстраняване на евентуални забележки при изпълнение на поръчката.
6. Други - ………………………………….

Дата ………………………. Подпис …..…………………………….

Изпълнител………………………………………………………………………………………….

**Приложение № 4**

# ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

# НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

**ДО**

**Дирекция за национален строителен контрол**

**Бул. „Христо Ботев” 47**

**гр. София**

**Уважаеми Дами и Господа,**

 След запознаване с изискванията за участие в публичната покана за възлагане на обществена поръчка с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“** ние:

От ……………………………………………………………………………………………………

/изписва се името на Участника/

………………………………………………………………………………………………………..

/номер по съдебния регистър/ / ЕИК/

………………………………………………………………………………………………………..

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническото задание и документацията за участие при следните финансови условия:

Месечен абонамент в размер на ………..… (словом:………………..…) лева без ДДС.

Основно почистване в размер на ………..… (словом:………………..…) лева без ДДС.

Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 90 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата ………………………. Подпис …..…………………………….

Изпълнител………………………………………………………………………………………….

**Приложение №5**

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

1.Дружество /наименование/ на участника:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

2.Адрес за кореспонденция:

гр. …………………………… ул. …………………………………….. п.код. ………

телефон: ……………………………….. факс: …………………..……………

e-mail: ………………………………………………..

3.Лице за контакти:

…………………………………………………………………………………………………

длъжност………………………………………………………………………………………

телефон/ факс. ………………………………………………..

4.Банкови реквизити на сметката

 БАНКА: ………………………………………………..

 BIC: ……………………………………………………

 IBAN: ………………………………………………….

5.Титуляр на сметката: ………………………………………………….……………………

Дата……………..2015 г. **…………………………**

 (подпис и печат)

**Приложение №6**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ – „д“, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и 5 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният: ……………………………………………………....................................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………

 *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………..………………………………………, участник в

(*наименование на юридическото лице*)

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм осъждан с влязла в сила присъда/Реабилитиран съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

1. Представлявания от мен участник не е обявен в несъстоятелност;
2. Представлявания от мен участник не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните законни и подзаконови актове;
3. Представлявания от мен участник няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
4. Представлявания от мен участник: не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, неговата дейност не е под разпореждане на съда, и не е преустановил дейността си;
5. Представляваният от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка
6. Не съм осъждан с влязла в сила присъда /Реабилитиран съм за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
7. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
8. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
9. Представляваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Информацията по т. 1-10 е достъпна в публичен регистър………………../ компетентния орган, който е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя е………………(*текстът се попълва, колкото пъти е необходимо*)

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Дата: ................2015 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................

(подпис, печат)

***ПОЯСНЕНИЕ****: В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

*В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП.*

*Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.*

*При наличие на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията се прилага копие на съответния документ към настоящата декларация.*

**Приложение №7**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал.7

Подписаният: ……………………………………………………....................................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………

 *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………..………………………………………, участник в

(*наименование на юридическото лице*)

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. Не съм свързано лице/ представлявания от мен участник не е свързано предприятие с друг участник в процедурата.

Дата: ................2015 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................

(подпис, печат)

**Приложение №8**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки**

**за приемане на условията в проекта на договор**

Подписаният: ……………………………………………………....................................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………

 *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………..………………………………………, участник в

(*наименование на юридическото лице*)

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Запознат съм със съдържанието на проекта на договор и приемам */ не приемам* *(ненужното се зачертава )* условията в него/.

Дата: ................2015 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................

(подпис, печат)

**Приложение №9**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за участието или неучастието на подизпълнители**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки**

Подписаният: ……………………………………………………....................................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………

 *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………..………………………………………, участник в

(*наименование на юридическото лице*)

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Участникът ........................................................................................................

*(посочете фирмата на участника)*,

когото представлявам:

1. При изпълнението на горе цитираната обществена поръчка няма да използва/ ще използва подизпълнители;

2. Подизпълнител/ и ще бъде/ бъдат:............................................................,

*(изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите),*

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;

3. Видът на работите, които ще извършват подизпълнителите са следните: …….……………………………………………………………………………………………

4. Делът на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде .........% от общата стойност на поръчката.

 Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: ................ 2015 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................

(подпис, печат)

**Приложение №10**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**за съгласие за участие като подизпълнител**

Подписаният: ……………………………………………………....................................

*(три имена)*

Данни по документ за самоличност ...............................................................................

………………………………………………………………………………………………

 *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)*

в качеството си на …………………………………………………………………………

*(длъжност)*

на …………………………………………..………………ЕИК…………………, участник в

(*наименование на юридическото лице, ЕИК*)

процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на глава осма „а“ от ЗОП с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“**

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

1. От името на представляваното от мен дружество: …………………………………

*(посочете юридическото лице, което представлявате)*

изразявам съгласието да участваме като подизпълнител на .................................................

*(посочете участника, на който сте подизпълнител)*

при изпълнение на горепосочената поръчка.

1. Делът на нашето участие при изпълнение на поръчката ще бъде .........% от общата стойност на поръчката.
2. Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.......................................................................................................................................................

*(изброите конкретните части от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител)*

1. Запознати сме с разпоредбата на чл. 55, ал. 5 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.
2. Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи по преценка и съгласно изискванията на настоящата документация за участие: …………………………………………………

Задължавам се да уведомя Възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Дата: ................ 2015 г. ДЕКЛАРАТОР: ......................

(подпис, печат)

**Приложение № 11**

**Декларация**

**по чл. 56, ал. 1, т.11 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният …………………………………………………………………………….

с лична карта №……………………., издадена на …………….. от ………………………..…….,

в качеството ми на ………………………………....………………………………………………...

*( посочете длъжността, която заемате съгласно чл.47, ал 4 ЗОП )*

на ………………………………………………………………...…………………………………...,

*( посочете дружеството на участника )*

регистриран по фирмено дело №………………..…..по описа за……………….. г.
на……………………………………… окръжен съд, със седалище и адрес на управление

……........................................................................................................................................................

- участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*( посочете наименованието на поръчката )*

**ДЕКЛАРИРАМ:**

при изпълнението на обществена поръчка с предмет **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“** в настоящата оферта са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд - в случаите по чл. 28, ал. 5 от ЗОП.

Дата……………..2015 г. ДЕКЛАРАТОР ………………………….

 (подпис и печат)

**Приложение № 12**

**Декларация**

**за запознаване с условията на поръчката**

Долуподписаният …………………………………………………………………………….

с лична карта №……………………., издадена на …………….. от ………………………..…….,

в качеството ми на ………………………………....………………………………………………...

*(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява)*

на ………………………………………………………………...…………………………………...,

*( посочете дружеството на участника )*

регистриран по фирмено дело №………………..…..по описа за……………….. г.
на……………………………………… окръжен съд, със седалище и адрес на управление

……........................................................................................................................................................

- участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Запознат съм и **приемам** всички условия и особености на настоящата поръчка и договор.
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.
3. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните за поръчката.

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществената поръчка.

Дата……………..2015 г. ДЕКЛАРАТОР ………………………….

 (подпис и печат)

**Приложение № 13**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**за възможност за започване на работа от момента на сключване на договора във всички административни сгради на Възложителя**

Долуподписаният……………………………………………………………………..............
притежаващ лична карта № …., издадена на ……………...........................................................

гр. …………………………, ЕГН: ……………………………. с адрес за кореспонденция
гр. /с / ………………………………………………

ул. …………………………….… № ….. бл. ….. вх. ….. етаж …… ап. …......

в качеството си на :

А. Физическо лице - едноличен търговец /ЕТ/ ...................................................................

Б. Представител на юридическото лице ..……………………….......................................

/наименование на юридическото лице/

със седалище гр. /с/ ………………………………………………, с адрес за кореспонденция
гр. /с/ …………………………………, пощенски код ………....................................

…………………………………………………………………………………...........................

/адрес на юридическото лице или ЕТ/

ЕИК ………………………., тел. ……………………, факс ………….….…………

участник в процедура „Публична покана“ за възлагане на обществена поръчка с предмет: „ПОЧИСТВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ СГРАДИ НА ДНСК“

ДЕКЛАРИРАМ, че:

представляваното от мен дружество има възможност и ако бъде избрано за изпълнител ще започне изпълнение предмета на поръчката в 27 административни сгради на Възложителя, разположени в посочените 26 областни града, от момента на подписване на договора.

Дата ………………………. Подпис …..…………………………….

Изпълнител………………………………………………………………………………………….

**Приложение № 14**

**ДОГОВОР**

Днес, .................. 2015 г. в гр. София се сключи настоящият договор между:

**ДИРЕКЦИЯ ЗА НАЦИОНАЛЕН СТРОИТЕЛЕН КОНТРОЛ**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христо Ботев” № 47, БУЛСТАТ: 130008993, представлявано от инж. Милка Гечева – Началник на ДНСК и Звезделина Иванова – началник на отдел ФТОУС, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ,** от една страна и

**…………………….**, със седалище и адрес на управление: …………………, ЕИК: …………, представлявано от ………………………. – управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да организира и осъществява със собствени средства и персонал за срока на действие на настоящия договор почистване на административните сгради на ДНСК, съгласно условията, описани в техническото предложение, Приложение № 1 неразделна част от настоящия договор.

**Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да организира и осъществява със собствени средства и персонал, основно почистване на административните сгради на ДНСК, само след предварително съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**II. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 3.** Договорът се сключва за срок от 12 месеца и влиза в сила считано от датата на подписване на договора.

.

**III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждения в размер на:

**(1)** Месечно възнаграждение в размер на ……………. лв. (………………….), без ДДС.

**(2)** Възнаграждение за основно почистване в размер на …….. лв. (……….…) без ДДС.

**(3)** Посочените суми са съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение №2, неразделна част от настоящия договор и не могат да бъдат увеличавани при каквито и да било условия, за срока на договора.

**Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактура, комплектована с двустранно подписани протоколи за приемане на извършена работа за всички административни сгради (по отделно за всяка една) до 10-то число на месеца, следващ отчетния месец. Протоколите се попълват съгласно приложения образец към настоящия договор и включват данни относно дата, вид, количество и качество на извършената работа. Изпращането на фактурите и справките се осъществява по пощата, куриерска служба или се представят лично в отдел „ФТОУС” на ДНСК.

**(2)** Плащането на дължимата сума за почистване на административните сгради на ДНСК се извършва по банков път след получаването на посочената по-горе оригинална фактура, комплектована с двустранно подписани протоколи за приемане на извършена работа за всички сгради, в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на фактурата.

##### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

 **Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява ежедневен достъп до зоните, обект на настоящия договор съобразно условията от спецификацията на поръчката.

 **Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща предвиденото в чл.4 възнаграждение.

 **Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право през времето на действие на настоящия договор да осъществява ежедневно контрол относно качественото изпълнение на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения.

 **Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска съответствие на извършваната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейност с условията на спецификацията на предмета на договора, както и спазване на предложените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** условия и начин на изпълнение.

 **Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е ангажиран по никакъв начин със съществуващи или несъществуващи между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и негови служители отношения по повод дейността, предмет на настоящия договор.

##### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава уговореното в настоящия договор възнаграждение, в сроковете и при условията, предвидени в раздел ІІІ от настоящия договор.

**Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осъществява своята дейност, като спазва посочените в спецификацията условия.

**Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури необходимия персонал, като осигурява качествено и срочно обслужване.

**Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в едноседмичен срок от подписване на настоящия договор да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** имената на свой служител, който ще осъществява ръководството и ще координира дейността на персонала, ангажиран с почистването на сградите, както и списък на персонала.

**Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря изцяло за работата на своите служители, ангажирани с осъществяването на дейността, предмет на договора.

**Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва възложената по настоящия договор дейност със собствени машини, съоръжения и препарати. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че всички хигиенни материали, използвани от него за почистване на административните сгради на ДНСК, предмет на настоящия договор, отговарят на приложения към офертата сертификат за произход и качество.

**Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за щетите, които негови служители нанасят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изпълнението на задълженията по договора. При нанесени в тази връзка щети, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възстановява незабавно щетата или нейната левова равностойност.

**Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност ако негови служители при или по повод изпълнение на възложената работа по настоящия договор виновно причинят вреди на служители на ДНСК или на трети лица.

**Чл.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представя на упълномощено длъжностно лице, служител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, протоколи, в които се отразява ежедневно обема работа и качеството на предоставената услуга. Представителят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подписва протокола и в случай на констатирано лошо изпълнение или неизпълнение, същото се отразява в протоколите. Протоколите се изготвят в два екземпляра и се подписват от представителите на страните.

**Чл.20.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да издава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** надлежно оформени фактури за сумите, които получава като възнаграждение по настоящия договор, в които коректно се отразява стойността на услугата на база подписаните протоколи. В случай на констатирано неизпълнение през месеца, във фактурата се отразява намалението от месечната цена, която дължи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** при условията, предвидени в **чл.23**.

**Чл.21.** При извършване на почистването, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да спазва правилата по охрана на труда, да осигури пълната безопасност на експлоатация на машините и съоръженията, както и да осигури безопасността на гражданите и служителите.

**VІ. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Чл.22.** Извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или неговите служители работа се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ежедневно, с двустранно подписани протоколи.

**Чл.23.** **(1)** В протоколите за приемане на извършената работа за месеца се отразяват видовете извършена работа и нейното качество.

**(2)** При констатиране на неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** намалява дължимата месечна сума по чл.4 пропорционално на неизпълнения обем работа.

**(3)** При констатиране на лошо (некачествено) изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** намалява дължимата месечна сума по чл.4 пропорционално с 30% за лошо изпълнения обем работа.

 **(4)** Качественото изпълнение на задълженията включва спазване на условията на спецификацията, както и спазване на предложените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** условия и начин на изпълнение.

**(5)** Като некачествено изпълнение се третира и нарушаването на часовия пояс, определен за почистване на сградите на ДНСК.

**VІІ. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл.24. (1)** При неизпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% от договорената цена за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на договора.

**(2)** Изплащането на неустойка по ал.1 не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на общо основание.

**(3)** При неизпълнение или лошо изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** прилагането на уговорените санкции и неустойки не изключват уговореното намаление от месечната цена по **чл.23.**

**VIII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.25.** Действието на настоящия договор се прекратява:

**(1)** С изтичане на неговия срок, определен в чл.3.

**(2)** По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

**(3)** Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** след сключване на договор от МРРБ след провеждане на процедура по реда на чл. 93б, ал. 3 от ЗОП.

**Чл. 26.** Всяка от страните има право да развали договора, ако насрещната страна виновно не изпълни свое задължение по него. Изправната страна може да иска обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи, включително и за вреди от накърняване на доброто име. В този случай, както и в останалите случаи на прекратяване на договора, страните правят разчет на насрещните си задължения чрез двустранно подписан протокол в десет дневен срок от датата на прекратяване на договора.

## IХ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл.27.** Страните по договора се споразумяха, че цялата информация, осигурена и поверена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за срока на действие на този договор да бъде разглеждана като търговска тайна и като такава не трябва да бъде разкривана, освен ако това не е необходимост за неговото изпълнение. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** умишлено или по непредпазливост наруши или стане причина за нарушаването на това задължение, в това число от или чрез служители или негови органи, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора като отправи писмено уведомление до другата страна. Договорът се счита развален в момента на отправяне на уведомлението.

**Х. СЪОБЩЕНИЯ**

**Чл. 28.** Всички действия, направени по повод изпълнението на този договор са в писмена форма, изпратени до ответната страна по начин, по който да се докаже получаването им /факс, препоръчана поща, на ръка от упълномощени представители на страните и т.н./.

**Чл. 29. (1)** Адресите на страните по договора са, както следва:

на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

гр. София, бул. „Хр. Ботев” № 47, факс 9159170

**(2)** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

**XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл.30** Всички съобщения и уведомления между странните във връзка с изпълнението на този договор ще се извършват в писмена форма по пощата или чрез факс.

**Чл.31** Всички спорове, възникнали по тълкуването и прилагането на договора ще се решават чрез преговори между страните, а когато е невъзможно да се постигне съгласие - по съдебен ред в съответствие с българското законодателство.

**Чл.32** За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от странаните.

Приложения – неразделна част от настоящия договор:

Приложение № 1 – техническо предложение,

Приложение №2 – ценово предложение.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**…………………………….. ........................................................**

**инж. Дончо Живков**

*Главен секретар на ДНСК*

**……………………………..**

**Звезделина Иванова**

*Началник на отдел ФТОУС*