



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00381
Поделение: ДНСК
Изходящ номер: ФО-415-03-233 от дата 27/05/2014
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Дирекция за национален строителен контрол

Адрес

бул. "Христо Ботев" № 47

Град

София

Пощенски код

1606

Страна

Република

България

Място/места за контакт

Телефон

02 9159141

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Звезделина Иванова

E-mail

Zvezdelina.Ivanova@dnsk.mrrb.government.bg

Факс

02 9861929

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.dnsk.mrrb.government.bg>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.dnsk.mrrb.government.bg/UI/Home.aspx?0ZKDwUgLUJrYlvColLm%2bN8XYPc7wDX0KPU8MWNQ1NZHRUIwBHDGwM5URuzKZrNkm>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

Настоящата обществена поръчка се финансира по договор на ДНСК по проект "Повишаване на квалификацията на служителите на ДНСК за по-качествено изпълнение на служебните им задължения", договор с рег. А13-22-14/14.04.2014г., Схема за безвъзмездна финансова помощ № ВГ051Р0002/13/2.2-13, Подприоритет 2.2 „Компетентна и ефективна държавна администрация“, Приоритетна ос II. „Управление на човешките ресурси“ по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007 – 2013 г.

Общата цел на проекта е насочена към подобряване на

ефективността на работата на ДНСК, което ще се постигне посредством изпълнението на следната специфична цел : повишаване на капацитета на служителите на ДНСК, чрез подобряване на квалификацията на служителите и при изпълнение на служебните им задължения.

В рамките на настоящата процедура ще бъде избран изпълнител, който да изпълни следните дейности от проекта:
Провеждане на обучение „Успешният екип – създаване, мотивиране и развитие“;
Провеждане на обучение „Актуални въпроси по последните промени в Закона за устройство на територията“.

Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	80570000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем

Провеждане на едно обучение „Успешният екип – създаване, мотивиране и развитие“
Провеждане на едно обучение „Актуални въпроси по последните промени в Закона за устройство на територията“

Прогнозна стойност

(в цифри): 62466.76 Валута: BGN

Място на извършване

Република България

код NUTS:
BG411

Изисквания за изпълнение на поръчката

Дейност 1 Провеждане на обучение „Успешния екип- създаване, мотивиране и развитие“

В рамките на тази дейност ще бъде проведено едно двудневно изнесено обучение на персонала на ДНСК, изпълняващ ръководни функции на тема „Успешният екип – създаване, мотивиране и развитие“. Обучението ще бъде за 58 служители на ДНСК. В унисон със съвременните теории за ролята на екипите при постигането на целите на организацията, обучението следва да обхваща широк кръг от теми, имащи пряко отношение към ефективното функциониране на екипа: мотивация, проактивност, комуникация, доверие. Много от тези теми засягат чисто личностни компетенции, които са валидни и в извън-екипна среда. За постигане на максимална екипна ефективност, обученията от това направление са насочени към трайна промяна на разбиранията и нагласите на членовете на екипа. В тях се адресират най-сериозните предизвикателства, с които се сблъскват работните екипи, като успоредно с усвояването на конкретни личностни компетенции, обученията работят за развитие на екипа като органично свързано цяло, с ключова роля за резултатите на компаниите.

При подготовката на програмата за обучение, изпълнителят трябва да приложи методите на интерактивно провеждане с активно участие на обучаемите в ролеви игри и поставяне в конкретни ситуации. Обучението следва да е с балансирано представяне на теория и практика и ще дадат възможност за практическо прилагане на усвоените знания и умения. В процеса на обученията да се разглеждат практически примери и реални казуси, както и

конкретни ситуации възникнали при работата в организацията. При провеждане на обучението Изпълнителят следва да осигури лекторски услуги и пълно логистично обезпечаване на обучението, включително транспорт, наем на зала и оборудване, кетъринг и ношувки за участниците, отпечатване и комплектуване на учебните материали.

Дейност 2 Провеждане на обучение „Актуални въпроси по последните промени в Закона за устройство на територията“

В рамките на тази дейност ще бъде проведено едно двудневно изнесено обучение на персонала на ДНСК, изпълняващ ръководни функции на тема „Актуални въпроси по последните промени в Закона за устройство на територията“. Обучението ще бъде за 60 служители на ДНСК.

Обучението следва да представи информация по отношение на промените в Закона за устройство на територията и подзаконовите актове по прилагането му. То следва да е с балансирано представяне на теория и практика и да даде възможност за практическо прилагане на усвоените знания и умения. В процеса на обучението да се разглеждат практически примери и реални казуси, както и конкретни ситуации възникнали при работата в организацията.

При провеждане на обучението Изпълнителят следва да осигури лекторски услуги и пълно логистично обезпечаване на обучението, включително транспорт, наем на зала и оборудване, кетъринг и ношувки за участниците, отпечатване и комплектуване на учебните материали.

Изискванията към предмета на порцедурата и изпълнителя по двете дейности, са подробно описани към документацията към публичната покана, публикувана на интернет страницата на ДНСК.

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Показателите, формиращи комплексната оценка на офертите, са:

P1 Предложен срок в календарни дни за подготовка и организация на всяко отделно обучение, считан от момента на уведомяване за започване на даденото обучение - с максимален брой точки 20;

Оценката по показателя ще се изчислява на база средно аритметичната стойност от предложените срокове на даден участник за подготовка и организация на всяко отделно обучение, по следната формула:

$P1 = (C \min / Cn) \times 20$ точки

"C min" - най-ниската средноаритметична стойност от предложените срокове на даден участник за подготовка и организация на двете обучения, допуснат до оценка на ценовата оферта и класиране;

"Cn" - средноаритметичната стойност от предложените срокове на оценявания участник за подготовка и организация на двете обучения;

P2 Оценка на техническото предложение - с максимален брой точки 50;

Ще се разглежда предложената стратегия за изпълнението на дейностите по настоящата процедура. Всеки от членовете на комисията поставя индивидуална оценка (от 15 до 50 точки) съгласно таблица, която е към документацията към публичната

покана, публикувана на интернет страницата на ДНСК.
 ПЗ Предложена цена, в лева, без ДДС – с максимален брой точки 30.
 Показател ПЗ – Предложена от участника цена – максимална стойност 30 т.
 Оценката по показателя се изчислява на база предложената от участниците цена за изпълнение, по следната формула:

$$ПЗ = (Ц \text{ min} / Ц_n) \times 30 \text{ точки}$$
 "Ц min" – най-ниската предложена цена от участник, допуснат до оценка на ценовата оферта и класиране;
 "Цn" – предложената от оценявания участник цена за изпълнение на договора.

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се получава въз основа на сбора на стойностите на показателите П1, П2 и ПЗ и се изчислява по формулата:

$$КО = П1 + П2 + ПЗ$$
 КО има максимална стойност 100 точки.

Указанията за определяне на оценката по всеки показател са подробно описани към документацията към публичната покана, публикувана на интернет страницата на ДНСК.

Срок за получаване на офертите

Дата: 04/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

1. Цялата документация е публикувана на интернет- страницата на ДНСК.
2. Всеки кандидат прилага попълнени от него образци на документи.
3. Всеки кандидат изготвя оферта в съответствие с указанията и условията, посочени в документацията за участие.
4. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.
5. Съдържанието на офертата следва да се представи в запечатан непрозрачен плик с надпис, посочен в т. 26 от УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА, в ЦОК на ДНСК на адрес: гр. София п.к. 1606, бул. Христо Ботев №47.

РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 04/06/2014 дд/мм/гггг