



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Лега" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: *Ф 0-415-03-360 / 19-07-2016*

Възложител: Дирекция за национален строителен контрол

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00381

Адрес: гр. София, бул. „Христо Ботев“ № 47

Лице за контакт Звезделина Иванова – Директор Дирекция ФАПТО, Нели Тодорова – началник отдел АПОКО, Анелия Мутаfoва – ст. юрисконсулт АПОКО

Телефон: 02 9159 141, 029159 148 029159 143

E-mail:

Zvezdelina.Ivanova@dnsk.mrrb.government.bg; Neli.Todorova@dnsk.mrrb.government.bg;

Anelia.Mutafova@dnsk.mrrb.government.bg.

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: „Поддръжка и извънгаранционно обслужване на компютърната техника, мрежовото оборудване и копирните машини на ДНСК" с две обособени позиции, както следва: Обособена позиция 1 с предмет „Поддръжка и извънгаранционно обслужване на компютърната техника и мрежовото оборудване на ДНСК“ и Обособена позиция 2 с предмет „Поддръжка и извънгаранционно обслужване на копирните машини на ДНСК“.

Кратко описание:

Обособена позиция 1 с предмет „Поддръжка и извънгаранционно обслужване на компютърната техника и мрежовото оборудване на ДНСК“

1. Общи положения:

Предмет на обособената позиция е извършването на извънгаранционна поддръжка и извънгаранционно обслужване на компютри, монитори, принтери, факсове, скенери и мрежово оборудване на ДНСК.

Основни дейности, свързани с изпълнението на поръчката:

1. Извършване на диагностика и отстраняване на технически неизправности,

подмяна на дефектирани компоненти на техниката, описана в Приложение № 1.

2. Конфигурация, преконфигурация и мониторинг на техниката, описана в Приложение №1.

3. Изготвяне на експертни оценки на техниката, която е функционално негодна или неотговаряща на съвременните технически изисквания.

2. Изисквания към изпълнителя:

1. Да извършва абонаментна извънгаранционна поддръжка на компютри, монитори, принтери, факсове, скенери и мрежово оборудване на ДНСК.

2. Да извършва конфигурация, преконфигурация и мониторинг на техниката, описана в Приложение № 1 по заявка на Възложителя.

3. Да изготвя експертни оценки на техниката от Приложение № 1, която е функционално негодна или неотговаряща на съвременните технически изисквания.

4. Да извършва диагностика и отстраняване на технически неизправности, подмяна на дефектирани компоненти.

5. Да извършва и други услуги, свързани с осигуряването на технически изправна техника, предмет на поръчката.

6. Предложената абонаментна такса да покрива вложения труд по отстраняване на хардуерни проблеми, разходи за куриерски услуги, транспортни и командировъчни разходи, които биха възникнали при изпълнението на сервизното обслужване, като не включва вложени резервни части, ако такива са необходими.

7. Времето за реакция и начина на процедиране да бъде до края на следващия работен ден след отправена заявка по електронен път за възникнал технически проблем, а при необходимост от повече време за ремонт да се предостави обратна техника, но не по-късно от края на следващия работен ден.

8. Да спазва изискванията за конфиденциалност и съхраняване на информацията. Сервизът се задължава да пази информацията от компютрите на възложителя и по никакъв начин да не я разпространява на трети лица. При замяна на дефектирал твърд диск, да се направи всичко необходимо за извличането на информацията от него и презаписването на друг носител при възможност.

9. Да представи ценова листа на резервните части за компютърна техника и мрежово оборудване при подаване на офертата, както и да представя такава при всяка нейна актуализация.

10. Ремонтът на повредената техника да се осъществява в сградата на ДНСК в гр. София, бул. Христо Ботев №47, с цел текущ контрол върху дейността и защита на служебната информация.

Обособена позиция 2 с предмет „Поддръжка и извънгаранционно обслужване на копирните машини на ДНСК“

1. Общи положения

Предмет на обособената позиция е извършването на абонаментна, извънгаранционна поддръжка на копирни машини, собственост на ДНСК.

1.1. Да поддържа в техническа изправност копирните машини, описани в Приложение 1А.

1.2. Да притежава обратни копирни машини за подмяна на дефектиралите такива с цел осигуряване на непрекъсната и безаварийна работа на Възложителя.

1.3. Да извършва редовно тримесечни профилактични технически прегледи на машините в обем съгласно техническите условия на фирмата производител.

1.4. Времето за реакция следва да бъде до 2 часа за София и градовете, в които има сервизни бази, и до 8 часа за останалите градове в страната за ремонт на дефектирала копирна машина, след получаване на уведомление по електронен път за възникнала повреда.

1.5. Да води и поддържа картотека за следене на техническото състояние на

поддържаната техника, в която да се отразяват всички дейности, извършени по тях.

1.6. Да замени дефектирала копирна машина с годна, обратна такава от същия клас в срок не по-късно от 24 часа след започване работа по отстраняване на повредата, ако се установи, че ремонтът ще отнеме повече от 24 часа.

1.7. Да извършва необходимите работи по техническото поддържане на място с изключение на по-сложни ремонти, за които това е невъзможно. В последния случай да се осигури собствен транспорт за превоз на дефектните, обратните или вече отремонтирани машини до или от сервизната работилница на изпълнителя.

1.8. Да извършва всички ремонти задължително съпроводени с профилактика и проверка на техническо - експлоатационните характеристики на копирните машини.

1.9. Да извършва всички ремонти бързо, качествено и в срок, спазвайки изискванията и предписанията на фирмата производител и използвайки само нови и оригинални резервни части.

1.10. След отстраняване на повредите, да върне на Възложителя дефектиралите и подменени резервни части. Стойността на резервните части се заплаща от ДНСК.

1.11. Да консултира Възложителя за възможностите за разширяване и доокомплектоване на копирните машини.

1.12. Стойността на всички транспортни, пътни и командировъчни разходи, за изпълнение на дейностите са за сметка на изпълнителя.

2. Изисквания към изпълнителя:

2.1. Да извършва абонаментна извънгаранционна поддръжка на копирните машини, собственост на ДНСК.

2.2. Да изготвя експертни оценки на машините от Приложение № 1А, които са функционално негодни или неотговарящи на съвременните технически изисквания.

2.3. Да извършва диагностика и отстраняване на технически неизправности, подмяна на дефектирали компоненти.

2.4. Предложената абонаментната такса да включва вложения труд по отстраняване на проблеми, свързани с правилното функциониране на копирната техника, профилактиката, диагностиката и тримесечните профилактични технически прегледи на копирната техника, всички разходи за куриерски услуги, транспортни и командировъчни разходи на изпълнителя, които биха възникнали при изпълнението на сервизното обслужване, като не включва вложени резервни части, ако такива са необходими.

2.5. Времето за реакция следва да бъде до 2 часа за София и градовете, в които има сервизни бази, и до 8 часа за останалите градове в страната за ремонт на дефектирала копирна машина, след получаване на заявка по електронен път за възникнала повреда, а при необходимост от повече от 24 часа време за ремонт да се предостави обратна техника.

2.6. Да извършва абонаментното обслужване, предмет на поръчката на посочените адреси от Приложение № 1А.

2.7. Да представи списък на сервизните бази, които ще обслужват техниката по предмета на поръчката

2.8. Да представи Ценова листа на резервните части и консумативи за копирната техника от Приложение № 1А, както и да представя такава при всяка нейна актуализация.

3. Срок за извършване на услугите по обособена позиция 1 и обособена позиция 2– 12 месеца от сключване на договора.

Място на извършване: Обособена позиция 1 – Република България
Обособена позиция 2 – Република България

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 53 900 (петдесет и три хиляди и деветстотин) лева.

Общата прогнозна стойност включва абонаментните такси плюс разходите за резервни части.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: 1

Наименование: „Поддръжка и извънгаранционно обслужване на компютърната техника и мрежовото оборудване на ДНСК“

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 37 000 (тридесет и седем хиляди) лева.

Прогнозната стойност включва абонаментната такса плюс разходите за резервни части.

Номер на обособената позиция: 2

Наименование: „Поддръжка и извънгаранционно обслужване на копирните машини на ДНСК“

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): 16 900 (шестнадесет хиляди и деветстотин) лева.

Прогнозната стойност включва абонаментната такса плюс разходите за резервни части.

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участниците да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП.

За доказване на това изискване се представят :

Декларации по образец на Възложителя за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 -5, т. 7 от ЗОП.

Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл 54, ал.1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 , т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]

Икономическо и финансово състояние: [.....]

Технически и професионални способности:

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 26.07.2016

Час: 17:00

Срок на валидност на офертите:

Дата: 24.10.2016 [.....]

Час: 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 27.07.2016

Час: 11:00

Място на отваряне на офертите: гр. София, бул. „Христо Ботев“ № 47

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Необходими документи за участие в процедурата

1. При подготвяне на предложението всеки Участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
2. Всеки участник може да подаде оферта за една или за двете обособени позиции, но всяко предложение трябва да обхваща пълния обем на обособената позиция, за която участва.
3. Участниците подават офертата си в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост, със следното съдържание:
 - 3.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.
 - 3.2. За обособена позиция 2 – Списък на сервизните бази, които ще обслужват техниката по предмета на обособена позиция 2 на територията на цялата страна.
 - 3.3. За обособена позиция 1 –Ценова листа на резервните части за

- компютърна техника и мрежово оборудване от Приложение № 1
- 3.4. За обособена позиция 2 – Ценова листа на резервните части и консумативи за копирната техника от Приложение № 1А.
 - 3.5. Предложение за изпълнение на поръчката /Приложение №3/.
 - 3.6. За обособена позиция 1 – Предлагана цена за изпълнение на предмета на обособена позиция 1 /Приложение № 4/.
 - 3.7. За обособена позиция 2 – Предлагана цена за изпълнение на предмета на обособена позиция 2 /Приложение № 4А/.
 - 3.8. Административни сведения за участника /Приложение №5/.
 - 3.9. Декларация за приемане на условията в проекта на договора /Приложение №6/.
 - 3.10. Декларация по чл. 54, ал. 1, т.1, т. 2 и т.7 от ЗОП във връзка с чл. 97, ал. 5 и ал. 6 от ППЗОП /Приложение №7/
 - 3.11. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП във връзка с чл. 97, ал. 5 и ал. 6 от ППЗОП /Приложение №7А/
 - 3.12. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали предложението в случай, че нямат представителни функции.

Приложения:

1. Приложение 1 – Списък на компютърната техника и мрежовото оборудване на ДНСК по местонахождение – по обособена позиция 1
2. Приложение 1А – Списък на копирните машини на ДНСК по местонахождение – обособена позиция 2
3. Приложение 2 – Техническо задание
4. Приложение 3 – Предложение за изпълнение на поръчката
5. Приложение 4 – Предлагана цена за изпълнение на предмета на обособена позиция 1
6. Приложение 4А – Предлагана цена за изпълнение на предмета на обособена позиция 2
7. Приложение 5 – Административни сведения за участника
8. Приложение 6 – Декларация за приемане на условията в проекта на договора
9. Приложение 7 – Декларация по чл. 54, ал. 1, т.1, т. 2 и т.7 от ЗОП във връзка с чл. 97, ал. 5 и ал. 6 от ППЗОП
10. Приложение 7А – Декларация по чл. 54, ал. 1, т.3-5 от ЗОП във връзка с чл. 97, ал. 5 и ал. 6 от ППЗОП
11. Приложение 8 – Проект на договор по обособена позиция 1
12. Приложение 8 А – Проект на договор по обособена позиция 2

Дата на нас

Дата: (dd/мл)

Възложител

Трите имен

Длъжност:

Чл.2 33ЛД

илка Миткова Гечева